

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка» с. Прибельский муниципального района
Кармаскалинский район Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
образовательного учреждения
протокол № 1 от «04» 09 2019г.

СОГЛАСОВАНО

На родительском
собрании
протокол № 1 от «08» 09 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МАДОУ детский сад
«Сказка» с. Прибельский
Е.Г. Баранова
приказ № 2 от «04» 09 2019г.



гах

ова

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ КРУЖКОВ
(СТУДИЙ, СЕКЦИЙ)**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка» с. Прибельский муниципального района
Кармаскалинский район Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
образовательного учреждения
протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МАДОУ детский сад
«Сказка» с. Прибельский

Е.Г. Баранова
приказ № ____ от «____» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

На родительском
собрании
протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ КРУЖКОВ
(СТУДИЙ, СЕКЦИЙ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность кружковой работы в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Сказка» с. Прибельский муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее по тексту ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании в РФ», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», ФГОС ДО, Устава образовательного учреждения и образовательной программы МАДОУ детский сад «Сказка» с. Прибельский.

1.3. Кружки являются составляющей единого образовательного пространства ДОУ и создаются для воспитанников, с целью расширения кругозора, развития творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

1.4. Кружковая работа в ДОУ может осуществляться по направлениям: физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, социально – коммуникативное развитие, региональный компонент.

1.5. Направления деятельности кружков, их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом воспитанников и родителей (законных представителей) и на основании Устава.

1.6. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2.Задачи:

2.1. Создать условия для развития личности;

2.2. Развивать мотивацию личности к познанию и творчеству;

2.3. Способствовать созданию эмоционального благополучия;

2.4. Приобщать к общечеловеческим ценностям;

2.5. Развивать интеллектуальную и духовную стороны личности воспитанника;

2.6. Осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического здоровья воспитанников.

3.Организация работы

3.1. Формирование кружка является:

-запросом родителей на образовательную услугу по определённом направлению;

-проблемой, выявленной в процессе образовательной работы педагогами ДОУ;

-наличие специалистов, педагогов ДОУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

3.2. Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:

-рекомендации специалиста (врача, педагога-психолога, музыкального руководителя и т.д.) о целесообразности проведения дополнительной работы с воспитанником;

- согласие родителей;

- желание воспитанника.

3.3. Кружковая работа проводится по желанию педагога в зависимости от направлений деятельности ДОУ, при этом используются различные формы и виды деятельности.

3.4.Содержание занятий кружка не должно дублировать образовательную программу ДОУ.

3.5. В кружках занимаются воспитанники с 3 до 7 лет, независимо от способностей.

3.6. Занятия кружка проводятся 1 – 2 раза в неделю во второй половине дня, в промежутке с 15.00 до 17.00 часов, длительность занятий 10 – 30 минут в зависимости от возраста воспитанников.

3.7. Оплата работы педагогов-руководителей кружков производится за счёт доплат и надбавок стимулирующего характера, регулируемых соответствующим Положением.

4.Права и обязанности

4.1. Руководитель кружка обязан:

- Разрабатывать программу кружка, вести документацию о работе кружка;
- Предъявлять отчет о работе кружковой деятельности в конце учебного года;
- Взаимодействовать в работе с педагогами и родителями ДОУ.

4.2. Имеет право:

- Вносить коррективы в план работы кружка.
- Рассматривать опыт работы в СМИ.

5.Документация

5.1. Положение о кружковой работе;

5.2. Приказ об организации работы кружка;

5.3. Расписание;

5.4. Программа;

5.5. Перспективный план.

5.6. Методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты НОД, досугов, презентаций, фотосессий выставок детского творчества и т.п.) хранится у руководителя кружка в личном портфолио.

5.7. Табель посещаемости.

6.Контроль

6.1. Осуществляется администрацией ДОУ.

6.2. Анализ кружковой работы осуществляется на производственных совещаниях, педсоветах.